



## Compte rendu du Conseil de l'UFR Sciences et Techniques du 22 octobre 2021

### **Etaient présents :**

M. BLAIS, directeur de l'UFR.

Mmes COMTE Virginie - GAGNEPAIN Anne - HERBST Michaële - MONGIN Mylène.

MM AOUADJ Dany - BAKIR Toufik - BERTIN Charles - CARLET Guido - CLUZEL Benoît - DEVILLERS Charles - FAENZI Daniele - GENTIL Christian - GOUDET François - GOUTON Pierre - IMHOFF Luc - JOLIVET Kyllian - LEURENT Sébastien.

### **Etaient représentés :**

Mme ARDIGO-BESNARD Maria-Rosa, procuration à M. IMHOFF Luc,  
M. FAUCHER Olivier, procuration à M. CLUZEL Benoît,  
M. FINOT Christophe, procuration à M. FAENZI Daniele,  
M. HERRMANN Samuel, procuration à M. CARLET Guido,  
Mme LABRUERE-CHAZAL Catherine, procuration à M. LEURENT Sébastien,  
Mme LANQUETIN Sandrine, procuration à M. GENTIL Christian,  
M. LUCAS Dominique, procuration à M. DEVILLERS Charles,  
M. SUGNY Dominique, procuration à M. CLUZEL Benoît.

### **Etaient absents et excusés :**

Les personnes représentées

M. CHIBILE Romuald,  
Mme CHOPARD Francine,  
Mme DARDOIZE Camille,  
M. DELABRE Sylvain,  
Mme LALLEMENT Véronique-Marie,  
M. LECLERCQ Éric,

Mme LOUIS Sandra,  
M. LUTBERT Frédéric,  
Mme NY AINA HARIMAMPIONONA Manitriniala,  
M. OPKE Daniel,  
M. VINCENT Didier,  
Mme WILLER Jules.

### **Etaient invités :**

M. DENAT Franck, Directeur ICMUB, absent,  
M. GUERIN Stéphane, Directeur ICB, représenté par Mme MILLOT Nadine, présente  
M. DIPANDA Albert, Directeur ESIREM, absent,  
M. JOURANI Abderrahim, Directeur IMB, excusé,  
M. DEMOISSON Frédéric, Directeur du département de Chimie, présent,  
M. TOGNI Olivier, Directeur LIB, excusé.

### **Services centraux de l'UFR :**

Mme DUBOIS (Responsable de l'antenne financière), présente,  
M. LAGRIMI (Responsable administratif de l'UFR), présent,  
Mme LAVIER (Secrétariat de direction de l'UFR), présente.

## **Ordre du jour :**

1. Approbation des comptes rendus des conseils du 17/06/2021 et du 22/09/2021
2. Informations du Directeur
3. Capacités L1 et M1 – année 2022/2023
4. Questions administratives et financières
5. Questions diverses

M. BLAIS ouvre la séance à 10h20 et liste les procurations reçues.

Monsieur Blais demande s'il y aura des questions diverses à traiter en fin de séance.

## **1 – Approbation des comptes rendus des conseils du 17/06/2021 et du 22/09/2021 :**

Monsieur Blais demande s'il y a des observations à propos des comptes rendus des conseils du 17/06/2021 et du 22/09/2021 et les propose au vote du conseil d'UFR :

**Pour : 25**

**contre : 0**

**abstention/nul : 0**

Les comptes rendus des conseils du 17/06/2021 et du 22/09/2021 sont approuvés à l'unanimité.

## **2 – Informations du Directeur :**

### Certification en langue étrangère :

Monsieur Blais indique qu'à partir de l'année universitaire 2021-2022, les étudiants de L3 et de licence professionnelle devront avoir passé une certification en langue étrangère afin de valider leur année. Il précise qu'aucun score n'est requis, seul le passage du test est demandé. L'université lancera un appel d'offre pour la certification en langue anglaise. Monsieur Bertin ajoute qu'il s'agit ici de pouvoir sélectionner un test officiel et reconnu et donc que le choix du prestataire est primordial.

### Evaluation de l'offre de formation :

Monsieur Blais informe le conseil que les documents de l'auto évaluation pourront être présentés en fin d'année. Il s'agira notamment de pouvoir produire certains indicateurs, d'autres devraient être fournis en central. Il ajoute que, pour l'UFR ST, sont particulièrement chargés du suivi de ce dossier Monsieur Luc Imhoff pour le niveau licence et Monsieur Christian Gentil pour le niveau master.

### Gestes barrières :

Monsieur Blais rappelle l'importance de continuer à respecter les gestes barrières. Il indique que le port du masque est toujours obligatoire au sein du bâtiment pour tout le monde.

### Master i-site :

Monsieur Blais informe le conseil que la convention cadre relative aux masters i-site est en cours d'établissement. Les crédits de ces masters (75 000€/année universitaire/master) pourront être utilisés jusqu'à la fin de l'année 2022/2023. Monsieur Cluzel précise qu'UBFC cherche d'autres sources de financement de ces masters pour la suite.

### Elections au conseil d'UFR:

Monsieur Blais indique que les élections pour le renouvellement partiel des membres du conseil d'UFR auront lieu les 30 novembre et 1<sup>er</sup> décembre prochains. Ces élections concernent deux sièges du collège B (30/11/2021) et deux sièges du collège des usagers (sur deux jours, 30/11 et 01/12/21).

### DUT et CPES :

Monsieur Blais informe le conseil que les possibilités de passerelle entre les DUT et les L3 sont en cours d'étude au sein de l'université de Bourgogne. Une réunion est prévue prochainement à ce sujet.

Monsieur Blais poursuit à propos des Cycles Pluridisciplinaires d'Enseignement Supérieur (CPES). Il s'agit d'un cycle de trois années (2000 heures) partagées entre l'uB et les classes préparatoires. Pour le moment, seuls quelques établissements du supérieur en France sont concernés. Une réunion est également prévue à ce sujet mais les problèmes de vivier d'étudiants et des moyens associés se posent.

### **3 - Capacités L1 et M1 – année 2022/2023 :**

Monsieur Blais indique au conseil que les capacités d'accueil en L1 pour l'année prochaine doivent être votées dès maintenant en raison du paramétrage de la plateforme Parcoursup qui ouvrira en janvier prochain pour les lycéens.

Monsieur Blais présente les critères dont seule la présentation a changé. Il indique ensuite les capacités qu'il propose pour la rentrée prochaine. Il s'agit de la capacité de la L1 classique comprenant les effectifs des étudiants en remédiation et de la capacité en L1 Licence Accès Santé (LAS). Monsieur Blais ajoute que le taux de réussite des L1 actuels influe également sur les effectifs totaux en L1 2022/2023 car les redoublants devront être accueillis.

Monsieur Blais précise que la LAS concerne les étudiants qui souhaitent ensuite poursuivre en L2 santé.

Se basant sur l'expérience de cette année à savoir qu'un seul étudiant de la LAS a pu accéder à la 2<sup>ème</sup> année Santé, Monsieur Blais propose de réduire cette capacité LAS de 55 cette année à 35 l'année prochaine.

Monsieur Blais propose donc une capacité de 415 étudiants en L1 classique (dont remédiation) et de 35 en L1 LAS pour l'année 2022/2023. Il soumet ces capacités au vote du conseil :

**Pour : 24**

**contre : 0**

**abstention/nul : 1**

Les capacités de 415 en L1 classique et de 35 en L1 LAS pour l'année 2022/2023 sont approuvées.

Monsieur Blais aborde ensuite les capacités d'accueil en M1 pour la rentrée prochaine.

Monsieur Blais présente le tableau des capacités et des critères de sélection. Ce tableau a été complété cette année avec des indicateurs relatifs aux masters (taux de sélection...).

Monsieur Blais propose au conseil de permettre la validation de ce tableau au bureau de l'UFR le 29/10/2021 afin de laisser le temps aux responsables et aux services de récolter et mettre en forme ces données et de les transmettre dans les délais impartis aux services centraux.

Monsieur Blais sensibilise les membres du conseil sur l'importance de veiller à renseigner des données maîtrisées afin d'éviter de saturer les commissions de recrutement avec des dossiers de candidatures ne présentant pas le niveau requis en particulier durant la phase de traitement des saisines de la commission académique.

### **4 - Questions administratives et financières :**

Monsieur Blais informe le conseil qu'en raison des délais très contraints, le budget initial 2022 sera présenté lors du prochain conseil d'UFR.

Monsieur Blais présente ensuite les différents points des questions administratives et financières. Il s'agit de l'ajout d'une bourse pour un étudiant du master 1 PPN, de l'accord-cadre entre l'uB et l'université du Burundi avec annexe UFR ST/IMB pour 5 années à partir 2021/2022, de l'addendum à l'accord avec l'Université de Shangai (prolongation de deux années).

Monsieur Blais soumet ces points au vote du conseil :

**Pour : 25**

**contre : 0**

**abstention/nul : 0**

Ces éléments sont approuvés à l'unanimité.

### **5 - Questions diverses :**

Mme Gagnepain souhaite savoir quel projet/financement est prévu en cette fin d'année universitaire pour la qualité de vie au travail (QVT) du personnel.

Monsieur Blais indique qu'il s'agit d'un sujet porté en central avec Mme Sales-Wuillemin, vice-présidence déléguée à la QVT. Des réunions sont prévues prochainement pour les personnels de l'uB. Pour ce qui est des financements, l'UFR n'a pas reçu, à ce jour, de directives et d'enveloppe dédiées à ce sujet de la part de l'université. Néanmoins, Monsieur Blais ajoute que des projets peuvent toujours être remontés via les chefs de services. Sur ce point, Mme Mongin et Mme Herbst souhaitent que des salles de convivialité soient accessibles à tous les personnels de l'UFR, notamment hors laboratoire.

Monsieur Blais lève la séance à 11h45.