



Faculté des sciences & des techniques

Campus universitaire Montmuzard  
9, avenue Alain Savar  
B.P. 47870  
21078 DIJON CEDEX

tél. : 03 80 39 58 07  
03 80 39 58 08  
fax : 03 80 39 58 18

## Compte-rendu du Conseil d'UFR Sciences et Techniques du 13 septembre 2024

### **Etaient présents :**

M. IMHOFF Luc, Directeur de l'UFR.

Mmes ARDIGO-BESNARD Maria-Rosa – BURILLER Juliette – CHABANNE Delphine - COMTE Virginie – DELBANO Alexandrine – DUBOIS Clarisse – LE GALLET Sophie – PIRIO Nadine (à partir de 10h15) - ROXIN Ana-Maria (à partir de 10h15).

MM BAKIR Toufik – CARLET Guido – CARROZZA Sylvain – CAVRET Philippe – CHAUSSARD Frédéric – COUTURE Olivier – FAUCHER Olivier (à partir de 10h10).– FINOT Christophe – FLEURAT LESSARD Paul – GOUTON Pierre – JAMMOT Thomas – LECLERCQ Éric – ROBERTO DA GRACA Lestat.

### **Etaient représentés :**

M. CARDOT Hervé, procuration à M. CARLET Guido,  
M. PARIS Luis, procuration à M. CARLET Guido,  
Mme HOFMANN Anne-Aurore, procuration à M. ROBERTO DA GRACA Lestat,  
Mme LANQUETIN Sandrine, procuration à M. LECLERCQ Éric.

### **Etaient absents et excusés :**

Les personnes représentées,  
M. JOBEY Sébastien.

### **Etaient invités :**

M. DEMOISSON Frédéric, Directeur du département de Chimie, présent,  
M. DIPANDA Albert, Directeur ESIREM, excusé,  
M. GENTIL Christian, Directeur LIB, présent,  
M. GUERIN Stéphane, Directeur ICB, excusé,  
M. HERRMANN Samuel, Directeur du département de Mathématiques, présent,  
M. HIERSO Jean-Cyrille, Directeur ICMUB, présent,  
M. MASSUYEAU Gwénaél, Directeur IMB, excusé,  
M. SUGNY Dominique, Directeur du département de Physique, présent.

### **Services centraux de l'UFR :**

Mme BARDOLLET Angélique, Responsable antenne financière, présente,  
Mme DURY Pierrine, Responsable Service Scolarité, présente,  
Mme LAVIER Sylvie, Secrétariat de direction de l'UFR, présente,  
M. MILLARDET Jean-Baptiste, Responsable administratif de l'UFR, présent.

## **Ordre du jour :**

1. Approbation du compte rendu du conseil du 26 juin 2024 (sous réserve)
  2. Informations du Directeur
  3. Convention(s)
  4. Questions administratives et financières (conventions, budget rectificatif)
  5. Questions diverses
- 

M. Imhoff ouvre la séance à 10h08.

Après lecture des procurations, M. Imhoff demande s'il y aura des questions diverses à traiter en fin de séance.

### **1. Approbation du relevé de décisions de la séance du 26/06/2024 :**

Compte-tenu du départ de M. Lagrimi, il n'a pas été possible de rédiger un compte-rendu complet et un relevé de décisions est présenté au vote.

**Vote :**

Pour : 24 – Contre : 0 – Abstention : 0

Le relevé de décision est approuvé à l'unanimité et sans observation.

### **2. Informations du Directeur :**

La rentrée de septembre a été assez calme et il n'y a pas beaucoup d'actualités.

- **La construction de l'EPE :**

Le projet sera présenté au CNESER du 20/10/2024.

Dans l'attente d'un nouveau ministre qui aura son mot à dire sur le projet, la construction de l'EPE poursuit sa route.

S'il n'y a plus d'obstacle, des élections se tiendront en 2025 pour réélire un Conseil d'administration.

Il s'agit d'un accord de coopération avec d'autres établissements comme l'ESC ou l'ESM.

- **Les chiffres de la rentrée 2024 :**

Les effectifs de licence sont stabilisés et notamment en L1, ce qui est rassurant après une baisse l'année passée.

Il y a une petite baisse en L2, mais le nombre d'inscrits est proche.

Les effectifs sont stables en maths et SPI.

Il y a une légère baisse en informatique, en physique et en chimie.

Question : comment est-il possible que les effectifs soient stables en L2 alors qu'on avait des effectifs en baisse en L1 l'année passée ?

Réponse L. Imhoff : Il y a beaucoup de redoublants à prendre en compte.

En masters : les effectifs ne sont pas stabilisés donc nous n'avons pas encore de tendance à donner.

Toutefois, il y a une augmentation des effectifs en M1 informatique.

- **Déploiement d'AMETYS :**

La plateforme AMETYS est mise en service.

Son fonctionnement n'est pas encore satisfaisant car il n'est pas très adapté au modèle de Sciences et Techniques car AMETYS est tuyauté et ne se prête pas à notre mode de fonctionnement.

Nous sommes dans l'attente d'une amélioration de la présentation.

Nous souhaitons proposer davantage d'informations sur notre site et également mettre les informations directement en ligne sur les sites licence de chaque licence.

### **3. Convention(s) :**

- Convention de reversement du financement « BLOKINEc »

Mme Angélique Bardollet présente la convention de reversement du financement « BLOKINEc » entre l'INSERM et l'uB prévoyant les conditions et les modalités d'attribution du financement accordé par l'ARC.

**Vote :**

Pour : 27 – Contre : 0 – Abstention : 0

### **4. Questions administratives et financières :**

- Bourses Quanteem + adhésion du LIB à l'AFIG :

Mme Angélique Bardollet présente les bourses de mobilité allouées aux étudiants du master Erasmus Mundus QUANTEEM (M1 et M2).

23 étudiants en M1 et 20 étudiants en M2.

Adhésion du LIB à l'Association Française d'Informatique Graphique pour l'année 2024/2025 pour un montant de 100 €.

**Vote :**

Pour : 27 – Contre : 0 – Abstention : 0

- Association Euro :

Versement d'un montant de 2 000 € au titre de l'organisation des Journées Graphes et Algorithmes (JGA) 2024.

**Vote :**

Pour : 27 – Contre : 0 – Abstention : 0

### **5. Questions diverses :**

Il n'y a pas de questions diverses.

M. Imhoff lève la séance à 10h23.